

SÉANCE ORDINAIRE
Conseil d'établissement – Centre Marie-Médiatrice
13 décembre 2022

Procès-verbal de la séance ordinaire du Conseil d'établissement du Centre Marie-Médiatrice, tenue le 13 décembre à 12h 50

PRÉSENTS :

Mme Sonia Lombart	Représentante des groupes sociaux communautaires/DÉCLIC
M. Denis Carignan	Représentant des enseignants
Mme Miroslava Petrova	Représentante des enseignants
M. Hasan Parvez Hang	Représentant des groupes socio-économique/Le PITREM
M. Dany Durocher	Conseiller pédagogique en remplacement de Mme Sofia Kassi

Formant quorum sous la présidence de Mme Sonia Lombart

SONT ÉGALEMENT PRÉSENTES :

Mme Manon Moreau	Directrice du Centre Marie-Médiatrice
Mme Zakia Mersel	Secrétaire

1. OUVERTURE DE LA RÉUNION ET VÉRIFICATION DU QUORUM

La présidente, Mme Sonia Lombart, déclare la réunion ouverte à 12 h 50, et ce, après avoir constaté le quorum et s'être assurée que tous les membres aient reçu leur convocation dans les délais prévus.

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Mme Sonia Lombart, présidente du conseil d'établissement procède à la lecture de l'ordre du jour,

IL EST PROPOSÉ PAR M. Denis Carignan, appuyé par Mme Miroslava Petrova Kirilova que l'ordre du jour du 13 décembre soit adopté tel que proposé.

Adopté à l'unanimité (16-CE-2021-2022)

ORDRE DU JOUR

L'ordre du jour adopté se lit comme suit :

1. Ouverture de la réunion et vérification du quorum
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du procès-verbal de la dernière réunion du 8 juin 2022
4. Élections
 - 4.1 Présentation des membres du C.É.
 - 4.2 Procédure d'élection
 - 4.3 Élection présidence et vice-présidence
5. Absence de conflit d'intérêt
6. Règles de régie interne
7. Calendrier des rencontres
8. Budget de fonctionnement du conseil d'établissement
9. Budget annuel du centre
10. Répartition des montants pour les mesures dédiées
11. Plan des mesures d'urgence
12. Suivi du projet éducatif 2023-27 et consultation équipe-centre
13. Planification auprès des élèves
14. Période de questions
15. Varia
16. Levée de la réunion

3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 8 juin 2022

IL EST PROPOSÉ par M. Denis Carignan, appuyé par M. Dany Durocher, que le procès-verbal de la rencontre du 8 juin 2022 soit adopté tel que déposé.

Adopté à l'unanimité (17 -CE-2021-2022)

4. ÉLECTIONS

4.1. Présentation des membres du C.É

La présidente du C. É. a procédé à la présentation des membres du prochain conseil d'établissement : Président, Vice-président, deux représentants des enseignants (Denis Carignan et Petrova Kirilova Miroslava) et deux représentants des élèves à ajouter.

4.2. Procédure d'élection

Deux postes à élire : Président et vice-président du C. É.

Mme Sonia Lombart propose Hasan Parvez Hang pour le poste de président et ce dernier propose madame Sonia Lombart pour le poste de vice-président.

4.3. Élection présidence et vice-présidence

Élus à l'unanimité :

- Hasan Parvez Hang, Président du conseil d'établissement
- Sonia Lombart, Vice-présidente

5. ABSENCE DE CONFLIT L'INTÉRÊT

Aucun conflit d'intérêt n'a été déclaré par l'ensemble des membres du C.É.

6. RÈGLES DE RÉGIE INTERNE

Le document portant les règles de régie interne du C. É. a été présenté aux membres présents.

Les nouveaux membres du conseil d'établissement sont invités à suivre, dans les plus brefs délais, la formation obligatoire sur le fonctionnement du conseil d'établissement, dont le lien est inscrit dans le document de la régie interne du C.É, à la page 3.

PROPOSÉE PAR M. Denis Carignan, adoptée par Mme Miroslava Petrova Kirilova.

7. CALENDRIER DES RENCONTRE

Les prochaines dates du conseil d'établissement sont fixées comme suit :

- Lundi 6 février 2023 à 13h40
- Mercredi 29 mars 2023 à 13h40
- Mercredi 10 mai 2023 à 13h40
- Lundi 19 juin 2023 à 13h30

PROPOSÉ PAR M. Dany Durocher, approuvé par Mme Sonia Lombart

8. BUDGET DE FONCTIONNEMENT DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Un budget est de 400\$ est alloué par année. Il sera utilisé uniquement pour le fonctionnement du conseil d'établissement.

PROPOSÉ PAR Mme Sonia Lombart, approuvé par M. Denis Carignan.

9. BUDGET ANNUEL DU CENTRE

Ce point sera développé dans la prochaine rencontre du conseil d'établissement.

10. RÉPARTITION DES MONTANTS POUR LES MESURES DÉDIÉES

Ce point est reporté pour la prochaine rencontre du C. É.

11. PLAN DES MESURES D'URGENCE

Le plan a été mis à jour et distribué dans tous les locaux, suite au changement dans la liste du personnel du centre.

Le 7 novembre dernier, une formation a été animée par une policière au profit du personnel du centre, portant une présentation en cas de confinement dans notre centre. « MUSTA » mesures d'urgences en situation d'un tireur actif.

12. SUIVI DU PROJET ÉDUCATIF 2023-2027 ET CONSULTATION ÉQUIPE-CENTRE

1- Rédaction du projet éducatif 2023-2027 : en cours

2- Un comité de pilotage a été mis en place.

3- Équipe-centre; travaux :

- a. Choix des valeurs
- b. Description du contexte de l'établissement
- c. Choix de deux enjeux :
 - Soutien et encadrement aux élèves à besoins particuliers
 - Abandon dans les 1er sigles de cours
- d. Élaborer les moyens pour traiter les enjeux: objet des prochaines rencontres équipe-centre

13. PLANIFICATION DE CONSULTATION AUPRÈS DES ÉLÈVES :

- Préparer un sondage aux élèves au sujet du projet éducatif, pour les impliquer dans ce dernier. Le sondage doit être prêt d'ici le mois de juin 2023.
- Proposition d'animation de focus de groupes avec les élèves par le représentant des groupes socio-économique-Le PITREM, pour la planification des questions du sondage.

14. PÉRIODE DE QUESTIONS

Aucune question n'a été soulevée.

15. VARIA

Aucun point ajouté à l'ordre du jour.

16. LEVÉE DE LA RÉUNION

L'ordre du jour étant épuisé, la séance prend fin à 13h46. Proposée par Mme Sonia Lombart.

Hang P. Hasan

Hasan Parvez Hang, Président

Manon Moreau

Manon Moreau, Directrice